|  |
| --- |
|  Załącznik nr 2 do „Regulaminu…" |
| **WNIOSEK O PRZYZNANIE STYPENDIUM SOCJALNEGO W ROKU AKADEMICKIM 2017 / 2018** |
|   | **Dziekan/Wydziałowa Komisja Stypendialna Wydziału Inżynierii Zarządzania**  |   |
|   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | I |  | II |   |
|   | 🡩 Imię i nazwisko |  |  🡩 Kierunek studiów |  |  🡩 Numer Albumu 🡩 Poziom studiów (I, II) |   |
|   |   |  |  | Stacjonarne |  | Niestacjonarne |  |   |  |   |   |
|   | 🡩 Rok studiów (na którym stypendium ma być przyznane) | 🡩 Forma studiów  |  | 🡩 Telefon kontaktowy |  | 🡩 Adres e-mail |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |   |
|   | ul………………………………………………, \_\_ \_\_-\_\_ \_\_ \_\_  ……………………………….. …………... |  | ul………………………………………………, \_\_ \_\_-\_\_ \_\_ \_\_  ………………………….. |   |
|   |  |   |
|   | 🡩 Adres stałego zamieszkania (+ gmina w przypadku ubiegania się o zwiększenie stypendium socjalnego)  |  | 🡩 Adres do korespondencji (wypełnić, gdy jest inny niż zamieszkania) |  |
|   | ↓ **Proszę o przyznanie następujących świadczeń pomocy materialnej (proszę zaznaczyć właściwe):** |   |
|   |  | 1. Stypendium socjalnego |  | 2. Zwiększenie stypendium socjalnego z tyt. zamieszkania: |  | W domu studenckim/internacie/bursie |  | Na kwaterze prywatnej |   |
|  | **↓ Proszę o dokonywanie przelewu kwoty przyznanego stypendium na następujący rachunek bankowy:** |  |
|   | Numer konta: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **🡫 Oświadczam, że** a**ktualnie rodzina moja składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:** | **Uzyskanie / utrata dochodu** (jeśli nie nastąpiło uzyskanie/utrata proszę wstawić zero) |
| Lp | Imię i nazwisko | Rok urodzenia(nie dotyczy rodziców studenta) | Stopień pokrewieństwa | Miejsce pracy lub nauki / inne źródła utrzymania | Dochód utracony (netto/brutto\*) | Dochód uzyskany w roku bazowym | Dochód uzyskany po roku bazowym |
|  |  |  | kwota dochodu uzyskana w roku bazowym  | liczba miesięcy uzyskiwania dochodu | miesięczny dochód uzyskany |
| 1 |  |  | wnioskodawca |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Oświadczam, że w roku kalendarzowym (2016 r.) poprzedzającym rok akademicki, w którym ubiegam się o stypendium socjalne lub po tym roku **nastąpiła/nie nastąpiła\*)** utrata dochodu w dochodzie moim i/lub członka/ów mojej rodziny co dokumentuję następującym/i dokumentem/ami (określającym/i datę utraty dochodu, rodzaj oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu, np. PIT-11, świadectwo pracy, itp) …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….
2. Oświadczam, że w roku kalendarzowym (2016r.) poprzedzającym rok akademicki, w którym ubiegam się o stypendium socjalne lub po tym roku **nastąpiło/nie nastąpiło\*)** uzyskanie dochodu w dochodzie moim i/lub członka/ów mojej rodziny co dokumentuję następującym/i dokumentem/ami (określającym datę, miesięczną wysokość i rodzaj uzyskanego dochodu, np. zaświadczenie od pracodawcy)
 |
|  Dnia …………………………. Czytelny podpis studenta: ……………………………………………………………… |
| **Oświadczam, że nie prowadzę wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców** (wypełniają studenci, którzy ubiegają się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów rodziców) | Czytelny podpis studenta: …………………………………… |
| **🡫Wypełnia pracownik Dziekanatu:** |
| Miesięczny dochód netto przypadający na jednego członka rodziny studenta według załączonych zaświadczeń wynosi (zaokrągla się do pełnego złotego w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych, zaokrągleń nie stosuje się przy maksymalnym progu dochodu ustalonym w myśl §4 ust. 3 Regulaminu) |
|  |  |  |  |  |  | **zł** |
| Data złożenia podania w dziekanacie: …………………………………………….. …………………………………………………………… **\* - niewłaściwe skreślić** Pieczęć i podpis pracownika Dziekanatu Wydziału |
| **↓** **OŚWIADCZENIE STUDENTA:** |
| * Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 §1 Kodeksu Karnego – **„Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”** – oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 211 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 1842, z późn. zm.)1), oświadczam, że: dokumenty dołączone do wniosku o pomoc materialną stanowią komplet dokumentacji poświadczającej dochody moje i mojej rodziny w roku ………………, a dane w nich zawarte są zgodne ze stanem faktycznym; we wniosku o przyznanie pomocy materialnej podałem/am stan mojej rodziny aktualny w dniu składania wniosku oraz, że zapoznałem/am się:

**1.** z treścią art. 184 ust. 4 z dnia 27 lipca 2005 r. ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 1842, z późn. zm.)2) i potwierdzam, że **studiuję/nie studiuję4**) na innym kierunku (podać jakim) ……………………………..w uczelni (podać jakiej) …………………………………………………. na ………. roku studiów (podać którym) studiów **I / II 4**) stopnia i że stypendium, o które ubiegam się w niniejszym wniosku będę pobierał tylko na jednym kierunku studiów, **2**. z treścią art. 184 ust. 5 w/w ustawy 3) i oświadczam, że: **nie ukończyłem/am** innego kierunku studiów (nie dotyczy osób, które kontynuują studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres 3 lat),**3**. z treścią Regulaminu pomocy materialnej dla studentów Politechniki Białostockiej |
| 1)**Art. 211.** ust**.** 1 „Za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyny uchybiające godności studenta student ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną przed komisją dyscyplinarną albo przed sądem koleżeńskim samorządu studenckiego, zwanym dalej "sądem koleżeńskim". 2. Za ten sam czyn student nie może być ukarany jednocześnie przez sąd koleżeński i komisję dyscyplinarną”2)**Art. 184.** ust. 4. „Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora dla najlepszych studentów tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.”3)**Art. 184** ust. 5. „Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów nie przysługują świadczenia, o których mowa w art. 173 , chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat”4) 4) **niewłaściwe skreślić**  |
| Białystok, dnia……………………………………… | Czytelny podpis studenta: ............................................................................ |
| **Utrata dochodu** | **Uzyskanie dochodu** |
| W przypadku utraty dochodu przez studenta lub członka rodziny studenta w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki w którym student ubiega się o stypendium socjalne lub po tym roku, ustalając dochód studenta lub członka jego rodziny, nie uwzględnia się dochodu utraconego.Utrata dochodu oznacza utratę dochodu spowodowaną:* uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
* utratą zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
* utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
* utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej,
* wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 14a ust. 1d ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2015 r. poz. 584 z późn. zm.),
* utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
* utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych.
* utratą świadczenia rodzicielskiego,
* utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
* utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym.
 | * 1. W przypadku uzyskania dochodu przez studenta lub członka rodziny studenta w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o stypendium socjalne ustalając dochód studenta lub członka jego rodziny, osiągnięty w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten był uzyskiwany, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany *w* okresie, na który jest ustalane prawo do świadczeń stypendialnych. Do oświadczenia student zobowiązany jest dołączyć dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez studenta lub członka rodziny studenta oraz liczbę miesięcy, w których dochód był uzyskiwany.
	2. W przypadku uzyskania dochodu przez studenta lub członka rodziny studenta, po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o stypendium socjalne dochód rodziny studenta ustala się na podstawie dochodu studenta lub członka jego rodziny, powiększonego o kwotę osiągniętego dochodu za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który jest ustalane prawo do świadczeń stypendialnych. Do oświadczenia student zobowiązany jest dołączyć dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez studenta lub członka rodziny studenta za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu.

Uzyskanie dochodu oznacza uzyskanie dochodu spowodowane:* zakończeniem urlopu wychowawczego,
* uzyskaniem zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
* uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
* uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej,
* rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania w rozumieniu art. 14a ust. 1d ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. 2015 poz. 584 z późn. zm.),
* uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
* uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego,
* uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
* uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym.
 |
| Przepisów o uzyskaniu i utracie dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej, jeżeli członek rodziny, osoba ucząca się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego utracili dochód z tych tytułów i w okresie 3 miesięcy, licząc od dnia utraty dochodu, uzyskali dochód u tego samego pracodawcy lub zleceniodawcy, lub zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęli pozarolniczą działalność gospodarczą. |
| Na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z  2016 poz. 922 z późn. zm.) informuję, że administratorem danych jest Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok. Dane będą przetwarzane w celu przyznania, określenia wysokości oraz wypłaty stypendium i będą udostępniane na potrzeby ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego (art. 170c ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym - j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 1842, z późn. zm.). Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych jest obowiązkowe (art. 186  ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym - j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 1842, z późn. zm.). |